

BỘ CÔNG AN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KỸ THUẬT - HẬU CẦN CẦN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2363 /T36-K2

Bắc Ninh, ngày 11 tháng 11 năm 2016

V/v giới thiệu cán bộ hướng dẫn học
viên làm Đồ án tốt nghiệp bậc Đại học

Kính gửi: Lãnh đạo Viện CNTT - Viện HL KHCN.VN

Năm học 2016 - 2017, Trường Đại học Kỹ thuật - Hậu cần CAND tổ chức cho học viên đại học hai khóa D2, D3 chuyên ngành Công nghệ thông tin thi và làm đồ án tốt nghiệp, kính đề nghị Đồng chí giới thiệu cán bộ, giáo viên có đủ điều kiện tiêu chuẩn tham gia hướng dẫn học viên làm đồ án tốt nghiệp theo quy định số 1986/QĐ-T36-P1 (phụ lục). Cán bộ, giáo viên đăng ký danh mục tên đồ án hướng dẫn theo mẫu kèm theo. Kính mong Đồng chí phúc đáp thông tin trước ngày 21/11/2016.

Mọi thông tin trao đổi xin mời liên hệ qua Khoa Công nghệ thông tin:

Thiếu tá, TS. Hoàng Việt Long – Phó Trưởng Khoa phụ trách, Số điện thoại: 0918700525, email: longhv08@gmail.com

hoặc Thượng úy, ThS. Nghiêm Văn Hưng – Tổ trưởng, Số điện thoại: 0946555189/0997316527, email: nghiemvanhung1985@gmail.com

Kính đề nghị Đồng chí quan tâm phối hợp chỉ đạo, trân trọng cảm ơn./. *HL*

Nơi nhận:

- Như kính gửi (đề p/h);
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, T36(K2).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



HL
Đại tá Nguyễn Văn Căn

TRÍCH QUY ĐỊNH

Tổ chức thi tốt nghiệp, bảo vệ khóa luận, đồ án tốt nghiệp
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1986/QĐ-T36-P1 ngày 12/12/2014
của Hiệu trưởng trường Đại học Kỹ thuật - Hậu cần CAND)

Điều 14. Quy định đối với người hướng dẫn Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp

1. Tiêu chuẩn người hướng dẫn: Người hướng dẫn học viên làm Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp (KL/ĐATN) tối thiểu phải có trình độ Thạc sỹ theo đúng chuyên ngành, có chức danh từ Giảng viên trở lên hoặc cán bộ thuộc các đơn vị của Trường; giáo viên, cán bộ các cơ sở đào tạo Đại học, cơ sở nghiên cứu; cán bộ thuộc công an các đơn vị, địa phương có thời gian công tác trong lĩnh vực nghiên cứu của KL/ĐATN ít nhất 5 năm.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a. Nhiệm vụ: Hướng dẫn học viên xây dựng đề cương nghiên cứu; xác định phương pháp nghiên cứu, khảo sát, thu thập tài liệu và tổ chức hướng dẫn học viên nghiên cứu theo trình tự, thủ tục quy định.

b. Quyền hạn: Đánh giá kết quả, duyệt KL/ĐATN của học viên, có quyền kiến nghị thay đổi đề tài KL/ĐATN và đề nghị cho học viên bảo vệ hoặc không được bảo vệ KL/ĐATN; kiến nghị những vấn đề phát sinh trong quá trình hướng dẫn với Khoa, phòng Quản lý đào tạo; được hưởng phụ cấp và các quyền lợi khác theo quy định hiện hành của Bộ Công an và của Nhà trường.

3. Số lượng đề tài hướng dẫn: Trong một năm học, đối với từng hình thức đào tạo, mỗi cán bộ, giáo viên (người hướng dẫn) hướng dẫn số lượng học viên tối đa làm KL/ĐATN như sau:

TT	Giáo viên		Cán bộ	
	Học vị, chức danh	Số lượng	Học vị	Số lượng
1	Thạc sỹ, Giảng viên	3	Thạc sỹ	2
2	Thạc sỹ, Giảng viên chính	4	Tiến sỹ	3
3	Tiến sỹ, Giảng viên chính	5	Phó Giáo sư	4
4	Giáo sư, Phó Giáo sư	6	Giáo sư	5

Bắc Ninh, ngày 19 tháng 11 năm 2016

MỘT SỐ CHỦ ĐỀ CHÍNH CẦN TẬP TRUNG HƯỚNG DẪN ĐỒ ÁN TỐT
NGHIỆP ĐẠI HỌC NGÀNH CNTT NĂM HỌC 2016 - 2017

- An ninh, an toàn mạng.
- Bảo mật thông tin
- Công nghệ nhận dạng, xử lý ảnh và thị giác máy.
- Công nghệ thực tại ảo.
- Xử lý ngôn ngữ tự nhiên.
- Công nghệ phần mềm và lập trình ứng dụng.
- Công nghệ mạng và truyền thông
- Khai phá dữ liệu.
- Logic mờ, tính toán mềm.
- Giải pháp ứng dụng Công nghệ thông tin.

LÃNH ĐẠO KHOA CNTT



Thiếu tá Hoàng Việt Long

ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH SÁCH CÁN BỘ ĐỦ TIÊU CHUẨN HƯỚNG DẪN HỌC VIỆN LÀM ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP
VÀ TÊN ĐỀ TÀI HƯỚNG DẪN**

Kính gửi: Trường Đại học Kỹ thuật – Hậu cần CAND.

Số TT	Họ và tên	Năm sinh	Cấp bậc, Chức danh, Chức vụ	Đơn vị công tác	Văn bằng (Chuyên ngành)	Giới thiệu tên đề tài hướng dẫn	Mô tả tóm tắt mục tiêu của đề tài hướng dẫn	Số điện thoại /Địa chỉ e-mail	Ghi chú

Danh sách có người/ đề tài.

NGƯỜI LẬP BẢNG

....., ngày tháng năm

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ